

Type de Recrutement : fonctionnaire ou non titulaire de droit public

Salaires indicatifs : grille indiciaire + régime indemnitaire Nombres d'offres : 1 grades/cadres d'emploi TECHNICIENS SUPERIEURS

MISSIONS Niveau du diplôme Bac + 2 Domaine du diplôme Spécialité du diplôme

Descriptif des missions

- Analyse des besoins en aménagement et étude de faisabilité des projets dont il assure la maîtrise d'oeuvre
 - * Voirie Réseaux Divers (Eau potable, AC, (ANC), Structures des voiries,...) : conception, réalisation, métrés et estimatifs, conduite de chantiers de BTP (suivi technique, administratif et comptable de chantier)
 - * Lecture de plans, données topographiques, profils
 - * CAO/DAO
 - * Réalisation cahier des charges, plans...dossier de marché
 - * Montage, gestion budgétaire et pilotage d'opérations
 - * Suivi de chantier et relation de coordination avec les entreprises et les administrations
 - * Suivi des demandes de branchements aux réseaux et relation avec les usagers
 - * Suivi de l'entretien des réseaux et des stations.
 - * Travaux d'enduisage et fauchage: relevés, chiffrage, travaux
 - * Gestion de la PVR
 - * Structure petits travaux
- Profil recherché Technicien bureau d'études VRD

Connaissances en :

- Lecture de plans, données topographiques, profils
 - CAO/DAO indispensable: autocad minimum
 - Technologies de l'information et de la communication et outils bureautiques traditionnels
 - Esprit de synthèse, bon niveau rédactionnel
 - Sécurité des chantiers
 - Suivi administratif et comptable de chantier
 - Code des marchés publics
 - Veille technique et réglementaire
- CONDITIONS DE TRAVAIL Lieu d'affectation SAINTE MENEHOULD Service d'affectation service techniques

Tps Complet : 35 h 0 mn

Les horaires sont-ils fixes ? Oui

Horaires pause méridienne : 12h - 13h30 Autre(s) pause(s) :

Spécificités du poste: Autonomie et mobilité

POSITIONNEMENT DU POSTE

Rattachement hiérarchique : Chef de service

Relations avec le vice-Président en charge des travaux et les élus (conseil et assistance)
Relations avec les services communautaire (direction, finances, secrétariat...) Relations
(interlocuteurs externes) :

Relations avec les entreprises, les administrations et les administrés (coordination,
communication et concertation)

Réunions auxquelles participe l'agent : réunions de chantier Réunion du bureau et conseils
communautaires

Commissions auxquelles participe l'agent : Commissions diverses (travaux)

CANDIDATURES

Les candidatures sont à adresser à :

CTE DE C. DE LA REGION DE STE MENEHOULD

GROUPE BUIRETTE

RUE RENARD

51800 SAINTE MENEHOULD